Jour de la semaine, le date, mois et année

Madame Chantal Langelier, directrice

Service des ressources humaines

Centre de services scolaire Saint-Hyacinthe

2255, avenue Sainte-Anne

Saint-Hyacinthe (Québec) J2S 5H7

**Objet : Avis de prolongation sans traitement d’un congé**  **(option « e »)**

**pour finir l’année en cours**

Madame,

Conformément à la clause 5-13.27g), veuillez considérer la présente comme un avis de congé en vertu de la clause 5-13.27e), en prolongation de mon congé  à compter du       jusqu’au      .

Durant cette prolongation, et jusqu’à la fin de l’année de travail en cours, je choisis de .

Je désire également continuer à contribuer aux régimes d’assurance qui me sont applicables et en verser la totalité des primes, le tout conformément à la clause 5-13.28.

De plus, le cas échéant, je désire me voir reconnaître mon service au RREGOP sur la base de tous les emplois que j’ai occupés au cours des 52 dernières semaines ou sur la base de mon contrat de travail actuel, s’il est plus avantageux.

Je demande aussi, le cas échéant, que me soit reconnue mon expérience durant mon congé sur la base de tous les emplois que j’ai occupés au cours des 52 dernières semaines ou sur la base de mon contrat de travail actuel, s’il est plus avantageux, et qu’à la fin de ce congé me soit accordé le salaire auquel j’aurais eu droit si j’étais restée ou resté au travail.

Je vous prie d’agréer, Madame, mes salutations distinguées.

Votre nom

Adresse

c. c. : Syndicat de l’enseignement Val-Maska